

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска № 7**

ПРИНЯТО:

Общим родительским собранием

МБДОУ г. Мурманска № 7

Протокол № 02 от 25.08.2016

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего

МБДОУ г. Мурманска № 7

от «29» 08.2016 № 39/Б-08


М.А. Ордовенко М.А. Ордовенко

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском комитете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения г. Мурманска №7**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 7 (далее МБДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом Учреждения и Семейным кодексом РФ
- 1.2 Родительский комитет — постоянный орган самоуправления МБДОУ, действующий в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ г. Мурманска №7
- 1.3. В состав Родительского комитета входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ г. Мурманска №7
- 1.4 Решения Родительского комитета рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем родительском собрании
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом Учреждения и принимаются на его заседании
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского комитета

- 2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:
 - совместная работа с МБДОУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
 - защита прав и интересов воспитанников г. Мурманска №7;

- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития г. Мурманска №7;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении МБДОУ г. Мурманска №7

3. Функции Родительского комитета

3.1.Родительский комитет МБДОУ г. Мурманска №7:

- обсуждает Устав и другие локальные акты МБДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений:
- участвует в определении направления образовательной деятельности МБДОУ г. Мурманска №7;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ г. Мурманска №7;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ г. Мурманска №7;
- участвует в подведении итогов деятельности МБДОУ г. Мурманска №7 за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, в ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ г. Мурманска №7 по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ г. Мурманска №7, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- оказывает помощь МБДОУ г. Мурманска №7 в работе с неблагополучными семьями;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в МБДОУ г. Мурманска №7 ;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МБДОУ г. Мурманска №7;
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ г. Мурманска №7— родительских собраний, встреч в родительских клубах, Дней открытых дверей и др.;
- оказывает посильную помощь МБДОУ г. Мурманска №7 в укреплении материально-технической базы, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- привлекает внебюджетные и спонсорские средства, шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки МБДОУ г. Мурманска №7;
- вместе с заведующей МБДОУ г. Мурманска №7 принимает решение о поощрении,

награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности

4. Права Родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- требовать у заведующего Учреждением выполнения его решений;
- каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организации управления Родительским комитетом

5.1. В состав Родительского комитета входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы.

5.2. В необходимых случаях на заседание Родительского комитета приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета. Приглашенные на заседание Родительского комитета пользуются правом совещательного голоса

5.3. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Родительского комитета

- организует деятельность Родительского комитета;
- информирует членов Родительского комитета о предстоящем заседании не позднее, чем за две недели до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета.
- определяет повестку дня Родительского комитета;
- контролирует выполнение решений Родительского комитета;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп.
- взаимодействует с заведующей МБДОУ г. Мурманска №7 по актуальным вопросам

5.5. Родительский комитет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения

5.6. Заседания Родительского комитета созываются не реже 1 раза в квартал

5.7. Заседания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Родительского комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

5.9. Организацию выполнения решений Родительского комитета осуществляет его председатель совместно с заведующей МБДОУ г. Мурманска №7

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского комитета. Результаты выполнения решений докладываются Родительскому комитету на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Родительского комитета с органами самоуправления Учреждения

6.1. Родительский комитет организует взаимодействие с органами самоуправления МБДОУ г. Мурманска №7

- общим собранием трудового коллектива, педагогическим советом, попечительским советом:

— через участие представителей Родительского комитета в заседании общего собрания трудового коллектива, педагогического совета МБДОУ, попечительского совета;

- представление на ознакомление общему собранию трудового коллектива, педагогическому совету, попечительскому совету решений, принятых на заседании родительского комитета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания трудового коллектива, педагогического совета МБДОУ г. Мурманска №7, попечительского совета.

7. Ответственность Родительского комитета

7.1. Родительский комитет несет ответственность:

— за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

— соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского комитета

8.1. Заседания Родительского комитета и его решения оформляются протоколами.

8.2. Протоколы Родительского комитета хранятся в делах МБДОУ г. Мурманска №7 1 год.

