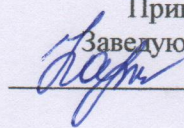


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ г.МУРМАНСКА №7**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете  
МБДОУ г.Мурманска №7  
Протокол №8 от 10.11.2023  
Принято с учетом  
мнения родительского  
комитета

ПРИНЯТО И ОДОБРЕНО:  
Приказом от 10.11.2023 №245/1 от  
Заведующий МБДОУ г.Мурманска №7  
И.И. Кармановская



**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска №7 (далее-Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686»).
- Порядком и условиям осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 с изменениями внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2019 №30
- Уставом МБДОУ г. Мурманска №7 (далее-Учреждение)

1.2 Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан Российской Федерации (далее-ребенок, дети) в Учреждение для обучения по образовательным программам дошкольного образования, адаптированным образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам.

## **2. Порядок приёма**

2.1 Учреждение обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплен МБДОУ г. Мурманска № 7 (далее – закрепленная территория).

2.2 Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, адаптированным образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам в Учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

2.3 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе

из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований, федерального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 15 мая 2020г. №236 «Об утверждении приказа Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», настоящими правилами.

2.4 Гражданам может быть отказано в приеме в Учреждение в случае отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно к Учредителю.

2.5 Прием в Учреждение осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест. Документы о приеме подаются в МБДОУ г. Мурманска №7 после получения направления комиссии комитета по образованию администрации города Мурманска по комплектованию в рамках реализации муниципальной слуги по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

2.6 Учреждение осуществляет прием всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования, в возрасте от двух лет. В приеме может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключение случаев, предусмотренных статьёй 88 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МБДОУ г. Мурманска №7 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую дошкольную образовательную организацию обращаются непосредственно в комитет по образованию администрации города Мурманска.

2.7 Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам дошкольного образования с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8 Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 1 октября текущего

года по 1 апреля следующего года.

2.9 Лицо, ответственное за прием документов, график приема заявлений и документов утверждается приказом заведующего Учреждения.

2.10 Лицо, ответственное за прием, обеспечивает своевременное размещение на информационном стенде в Учреждении и на официальном сайте в сети «Интернет»:

- приказа комитета по образованию администрации города Мурманска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;
- настоящих Правил;
- копии Устава МБДОУ г. Мурманска № 7, лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательных программ дошкольного образования и других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;
- информации о сроках приема документов, графика приема документов;
- формы заявления о приеме в Учреждение;
- формы заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – другая организация);
- формы заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- дополнительной информации по текущему приему.

2.11 Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей при приеме (переводе) на обучение.

2.12 Прием детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется по направлению комитета по образованию администрации города Мурманска, личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления утверждается заведующим Учреждения (приложение 1).

2.13 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования в группы компенсирующей направленности только с согласия родителей (законных представителей) ребенка на основании рекомендации (заключения) психолого-медико-педагогической комиссии.

В учреждении могут быть созданы специальные условия для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

2.14 Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

- Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

- медицинское заключение.

2.15 Прием на обучение в порядке перевода из другой организации по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в Учреждение в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность

родителя (законного представителя).

Форма заявления утверждается заведующим детским садом (приложение 2).

2.16 Лицо, ответственное за прием документов, при приеме любых заявлений обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.17 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ г. Мурманска №7 и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.18 Заявление о приеме может быть подано родителем (законным представителем) на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

2.19 С родителями (законными представителями) детей, которые сдали полный комплект документов, предусмотренных настоящими Правилами, заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (договор об образовании по адаптированным образовательным программам дошкольного образования).

2.20 Зачисление ребенка в Учреждение оформляется приказом руководителя в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.21 Лицо, ответственное за прием документов, в трехдневный срок после издания приказа о зачислении, размещает приказ о зачислении на информационном стенде и обеспечивает размещение на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» реквизитов приказа, наименования возрастной группы, числа детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.22 На каждого зачисленного в Учреждение ребенка, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

На основании полученных личных дел в порядке перевода ответственное должностное лицо формирует новые личные дела, включающие, в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода и соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

### **3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам**

3.1 Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом заведующего МБДОУ г. Мурманска № 7 не позднее, чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

3.2 На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие старше трех лет вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.

3.3 Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

3.4 В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

3.5 Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Форму заявления утверждает заведующий МБДОУ г. Мурманска № 7.

3.6 Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ г. Мурманска № 7.

3.7 Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и

спорта родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

3.8 Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 2 правил.

3.9 Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения.

#### **4. Заключительные положения**

4.1 Изменения в настоящие Правила могут вноситься приказом заведующего МБДОУ г. Мурманска № 7 в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 Правила вступают в силу с момента утверждения его заведующим Учреждения.

4.3.Срок данных Правил не ограничен. Данные Правила действуют до принятия новых.